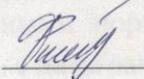


«РАССМОТРЕНО»
на заседании
педагогического совета
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна
Протокол
от 29.12.2018 № 3

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
родительского комитета
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна

М.В. Филонова

«УТВЕРЖДЕНО»
И. о. директора
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна

Иовлев А.Б.
Приказ от 29.12.2018
№ 18


Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ ООШ №14 имени М.Х. Текнеджяна и обучающимися и их родителями (законными представителями)

1. Общие положения.

1.1. Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой №14 имени М.Х. Текнеджяна (далее Школа) и обучающимися и их родителями (законными представителями)» (далее – Положение) регламентирует порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой № 14 имени М.Х. Текнеджяна и обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение создано с целью регулирования отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями) в процессе предоставления образовательной услуги.

1.3. Положение составлено на основе Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2013 года «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы, Правил внутреннего распорядка для обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №14 имени М.Х.Текнеджяна, Положения о правилах приема, порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №14 имени М.Х. Текнеджяна, Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в Школу на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс Школы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в школу;
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- паспорт.

2.4. Для зачисления ребенка в 1-9 -е классы в течение года в порядке перевода из других общеобразовательных организаций родители (законные представители) обязаны предоставить, помимо заявления о приеме в Школу на имя директора Школы, личное дело учащегося, заверенное печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл.

2.5. При приеме ребенка в Школу поступающего и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. За детьми сохраняется место в Школе на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); участия в спортивных соревнованиях; участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, конференциях; участия в художественных конкурсах, фестивалях; иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок регламентации и оформление приостановления отношений между Школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)

3.1. Образовательные отношения между Школой и обучающимся, родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы в связи с получением образования, окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ основного общего или среднего общего образования и получением документа об основном общем образовании, о среднем общем образовании. Образовательные отношения между Школой и обучающимся, родителями (законными представителями) могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе и на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Школе или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Школе.

3.2. Отчисление детей оформляется приказом директора Школы.

3.3. Основанием отчисления детей является:

- окончание срока освоения образовательной программы;
- заявление одного из родителей (законных представителей) детей или ребенка, достигшего возраста 18 лет;
- систематическое нарушение устава Школе ребенком;
- инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации (на основании заявления родителей (законных представителей));
- судебное решение.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной органом местного самоуправления, на территории которого располагается Школа, и Учредителя, обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Школу до получения им основного общего образования.

3.5. Выпускники основного уровня в Школе, допущенные к Государственной итоговой аттестации и успешно её прошедшие получают Аттестаты об основном общем образовании.

3.6. Выпускники основной школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации, получившие на ней неудовлетворительные оценки по двум и более

предметам получают справку, отражающую объём и содержание полученного образования.

3.7. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения.

3.10. Педагогический совет вправе рассмотреть вопрос об исключении обучающегося из Учреждения в случае отсутствия без уважительных причин на заседании Педагогического совета Учреждения обучающегося, его родителей (законных представителей), извещенных о дате и времени заседания.

3.11. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.12. Решение педагогического совета Школы об исключении учащегося оформляется приказом директора Школы.

4. Ответственность Учреждения

4.1. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

5. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение принимается с учетом мнения Совета старшеклассников, Родительского комитета, Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней только решением педагогического совета.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются с учетом мнения Совета старшеклассников, Родительского комитета, Педагогического совета в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.