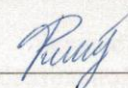


«РАССМОТРЕНО»
на заседании
педагогического совета
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна
Протокол
от 29.12.2018 № 3

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
родительского комитета
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна
 М.В. Филонова

«УТВЕРЖДЕНО»
И.о. директора
МБОУ ООШ №14
Им.М.Х. Текнеджяна
Шовгенов А.Б.
Приказ от 29.12.2018
№ 

Положение
о формах, периодичности, порядка текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО.

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее Положение), является локальным актом общеобразовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования(далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и включает в себя:

- разработку плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся по предмету (приложение 1);
- разработку плана индивидуальной работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися по предмету (приложение 2);
- проведение дополнительной работы с учащимся, которая оформляется в тетрадях для индивидуальных занятий по предмету и фиксируется в журналах индивидуальной работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

1. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную и годовую промежуточную аттестацию. Четвертная промежуточная аттестация производится во 2-9 классах – по всем учебным

предметам. Отметка обучающихся за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся, проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Формами промежуточной аттестации являются:

- проверка навыков чтения;
- диктант;
- контрольная работа;
- тест;
- зачет по сдаче нормативов по общефизической подготовке.

В качестве результатов промежуточной аттестации по решению педагогического совета школы могут быть зачтены выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, отличные результаты учащегося по всем учебным предметам учебного плана по итогам года.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством уведомления в письменной форме.

3.8. Годовая промежуточная аттестация во 2-9 классах проводится на основе результатов четвертных среднее арифметическое результатов промежуточных аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося..

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной за обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического Совета Учреждения основанием перевода обучающегося в следующий класс, допуска к государственной итоговой аттестации.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Положением о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности с учащимися, условно переведенными в следующий класс.

План
работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся по
 _____ (указать предмет)
 на 20___/20___ учебный год

Учитель _____ Ф.И.О.

№ п\п	Виды деятельности	Срок
1	Составление и реализация индивидуального плана работы со слабоуспевающим (неуспевающими) учащимся	По итогам четверти/ полугодия
2	Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс: -информирование родителей учащихся о результатах тренировочно-диагностических, контрольных, лабораторных, практических работ; - проведение индивидуальных бесед с родителями с целью усиления контроля за подготовкой слабоуспевающих учащихся	В течение учебного года
3	Обеспечение ученика необходимыми методическими материалами для дополнительной самостоятельной работы	Начало учебного года
4	Определение для учащихся конкретных тем для отработки знаний, умений, навыков, необходимых для ликвидации пробелов в знаниях (с перечислением тем).	По итогам четверти
5	Контроль выполнения домашних заданий учащихся	В течении учебного года
6	Проведение занятий по разделам программы, вызвавшим наибольшее затруднение с указанием тем и дат	По мере необходимости
7	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность (кружки, элективный курс, факультативы)	В начале учебного года
8	Составление и ведение мониторинга для сравнения результатов, показанных каждым учеником при проведении работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	В конце четверти/ полугодия, учебного года
9.	Комплексный анализ.	В конце учебного года

Учитель _____

План

индивидуальной работы со слабоуспевающим (неуспевающими) учащимся _____ класса по
 _____ (предмет)
 по итогам _____ четверти 20__/20__ учебного года

Ф.И.О. учителя _____

Фамилия, имя ученика _____ (класс) _____

Предмет _____

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема):

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

1. Индивидуальные дополнительные занятия (дата, время)	Тематика занятий.
2. Дифференцированные задания (указать № задания)	Указать используемое методическое пособие.
3. Дифференцированный контроль знаний (тест, контрольная работа, диктант, самостоятельная работа и т.д.)	Сроки. Результат (указать оценку за выполненную работу)
4. Работа с дневником и тетрадью. Дата	Результат
5. Консультации для родителей. Дата.	Тема.
6. Создание ситуации успеха на уроке (дата)	Описание ситуации успеха

Учитель _____